

1^{ère} demande Renouvellement

A compléter pour le 31/01/21

MAIRIE DE RIEC SUR BELON

4 Rue François Cadoret
29340 Riec-sur-Bélon

Numéro de SIRET :

Identification de l'association :

Nom de l'association :

Adresse du siège social :

Code postal : Commune :

Téléphone : E-mail :

Objet de l'association :

N° de déclaration en Préfecture (Loi du 1/07/1901) :

Date d'insertion au journal officiel :

Association reconnue d'utilité publique oui non

Association agréée ou affiliée à une fédération ou autre :

Si oui laquelle et numéro d'agrément :

Date de la dernière Assemblée générale :

Composition du bureau :

Président (e) : Nom :Prénom :

Adresse :

Téléphone : Email :

Secrétaire : Nom :Prénom :

Email :

Trésorier : Nom.....Prénom :

Email :@.....

Autres membres du bureau :

.....
.....
.....
.....

Mise à disposition de locaux :

Collectivité publique propriétaire	
Nom de la salle	
Type de locaux	

Prise en charge des coûts d'exploitation :

Entretien des locaux, des terrains etc...	Mairie	<input type="checkbox"/>	Association	<input type="checkbox"/>
Chauffage	Mairie	<input type="checkbox"/>	Association	<input type="checkbox"/>
Eau, Electricité	Mairie	<input type="checkbox"/>	Association	<input type="checkbox"/>
Photocopies	Mairie	<input type="checkbox"/>	Association	<input type="checkbox"/>
Téléphone, Internet	Mairie	<input type="checkbox"/>	Association	<input type="checkbox"/>

Mise à disposition de personnel communal :

Services techniques (fêtes, divers...)	Oui	<input type="checkbox"/>	Non	<input type="checkbox"/>
Autres, à préciser	Oui	<input type="checkbox"/>	Non	<input type="checkbox"/>

Subvention exceptionnelle obtenue depuis les 5 années précédentes :

Liste des pièces complémentaires à fournir :

- Compte-rendu de la dernière Assemblée Générale
- Relevé d'identité bancaire pour une 1ère demande, ou si vos coordonnées bancaires ont changé
- Exemple de du dernier extrait de banque (totalité des comptes bancaires) au moment de la demande
- Pour les associations sportives : Liste des adhérents à jour de cotisation et enregistrée par la Fédération de rattachement (cette liste doit être fournie par la Fédération ou validée par elle)

Récapitulatif de la demande :

Montant des recettes prévisionnelles 2021 :

Montant des dépenses prévisionnelles 2021 :

Montant total de la subvention communale du dernier exercice :

Montant de la subvention demandée :

Je soussigné, Mme/MPrésident (e) de l'association.....
Certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur la présente demande, et m'engage d'une part à utiliser l'aide financière allouée, conformément à sa destination prévisionnelle, et d'autre part, à mettre à disposition ou à fournir, sur demande de la collectivité, toute pièce justificative d'utilisation de cette aide.

A Riec-sur-Bélon, le

Nom :

Prénom :

Signature :

BILAN FINANCIER DE L'EXERCICE 2020

DEPENSES		RECETTES	
Objet	Montant	Objet	Montant
En caisse AG 2020		En caisse AG 2020	
<u>Personnel</u>		<u>Subventions :</u>	
- Permanent		- Etat	
- Vacataire		- Département	
- Indemnité animateur		- Commune	
		- Autres	
<u>Finances</u>			
- Remboursements emprunts			
- Amortissements			
<u>Achat de matériel d'équipement</u>		<u>Cotisations (liées à la pratique)</u>	
		<u>Adhésions (à l'association)</u>	
<u>Dépenses pour les manifestations</u>		<u>Recettes des manifestations</u>	
<u>Fonctionnement</u>		<u>Autres recettes (dons, sponsors...)</u>	
- Transports (détail si possible)			
- Téléphone/Internet			
- Fournitures Bureau			
- Entretien locaux			
- Autres			
<u>Affiliation Fédération</u>			
- Cotisations/licences			
TOTAL	€	TOTAL	€

BUDGET PREVISIONNEL DE L'EXERCICE 2021

DEPENSES		RECETTES	
Objet	Montant	Objet	Montant
En caisse AG 2020		En caisse AG 2020	
<u>Personnel</u>		<u>Subventions :</u>	
- Permanent		- Etat	
- Vacataire		- Département	
- Indemnité animateur		- Commune	
		- Autres	
<u>Finances</u>			
- Remboursements emprunts			
- Amortissements			
<u>Achat de matériel d'équipement</u>		<u>Cotisations (liées à la pratique)</u>	
		<u>Adhésions (à l'association)</u>	
<u>Dépenses pour les manifestations</u>		<u>Recette des manifestations</u>	
<u>Fonctionnement</u>		<u>Autres recettes (dons, sponsors...)</u>	
- Transports (détail si possible)			
- Téléphone/Internet			
- Fournitures Bureau			
- Entretien locaux			
- Autres			
<u>Affiliation Fédération</u>			
- Cotisations/licences			
TOTAL	€	TOTAL	€

ACTION(S) SUBVENTIONNABLE (S)
Prévues pour 2021

Intitulé de(s) (l') action (s) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Reconduction d'une action :

Nouvelle action :

Contexte :

.....
.....
.....
.....
.....

Date :

.....

Lieu :

.....

Durée :

Budget prévisionnel de l'action :

Contenu et objectif général :

.....
.....
.....
.....

Participation manifestations 2020 :

Avez-vous participé au Forum des Associations en 2020 :

oui

non

Participations aux fêtes locales

oui

non

Si oui, lesquelles :

.....
.....
.....
.....

Autres

.....

Bilan des points positifs et négatifs de votre association
En 2020

Points positifs :

--

Points négatifs :

--

Encadrement :
(Entraîneur, professeur, autres intervenants...)

Nom	Prénom	Fonction	Diplômes	Heures (pour 1année)	Salarié ou bénévole

Adhérents :

Adhérents Riec-sur-Bélon	Adhérents extérieurs